Генеральному директору

Ассоциации работодателей и предприятий индустрии беспилотных авиационных систем "АЭРОНЕКСТ" (Ассоциация "АЭРОНЕКСТ")

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о приеме в члены Ассоциации "АЭРОНЕКСТ"

Прошу принять *сокращённое наименование* в члены Ассоциации работодателей и предприятий индустрии беспилотных авиационных систем "АЭРОНЕКСТ" с выдачей свидетельства о членстве.

Основные данные Заявителя:

**Полное наименование**: например - Общество с ограниченной ответственностью «Коптер»

**Сокращенное наименование**: например – ООО «Коптер»

**ОГРН**: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Дата гос. регистрации**: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**ИНН**: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**КПП**: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Место нахождения (юридический адрес):** полный адрес с почтовым индексом, например – 115280, г. Москва, ул. Автозаводская, д. 24

**Фактический (почтовый) адрес**:полный адрес с почтовым индексом, например – 115280, г. Москва, ул. Автозаводская, д. 24

**Телефоны**: формат ввода – 8 (ХХХ) ХХХ-ХХ-ХХ

**Электронная почта**: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Веб-сайт**: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Руководитель**: должность, ФИО (полностью), телефон*\**

**Контактное лицо Заявителя по вопросам вступления в Ассоциацию и предоставления документов**: ФИО (полностью), телефон, e-mail\*

Контактное лицо по бухгалтерским вопросам: ФИО (полностью), телефон, e-mail\*

*\*Предоставленные контакты руководителя и контактного лица, а также сведения содержащиеся в приложенных к заявлению документах, используются Ассоциацией исключительно для взаимодействия с членами Ассоциации, не разглашаются и не размещаются ею в открытом доступе*

С Уставом, Положениями, Стандартами и Правилами Ассоциации "АЭРОНЕКСТ", установленными размерами взносов ознакомлен, согласен и изложенные в документах требования обязуюсь выполнять.

Приложения:

* Перечень направлений деятельности Заявителя, в сфере беспилотных авиационных систем. (Приложение №1).
* Копии документов, прошитые, заверенные печатью и подписью руководителя: свидетельства о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учет, документ о назначении/избрании действующего руководителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *должность (с указанием сокр. наименования Заявителя)* | (подпись) | *расшифровка подписи* |

 М.П.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.